



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ
Koruma ve Güvenlik
Koordinatörlüğü
Görev Tanımları

Doküman No	KYS-GT-188
İlk Yayın Tarihi	28.09.2026
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	1



GÖREV TANIMI: Koruma ve Güvenlik Koordinatörü

1. KURUM İÇİNDEKİ YERİ:

Üst Makam : Genel Sekreter, Rektör Yardımcıları, Rektör

Bağlı Birimler :

2. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Üniversite bünyesinde meydana gelebilecek sabotaj, yangın, tehdit, hırsızlık, kamu malına zarar verme ve benzeri olaylara karşı mevzuat kapsamında gerekli koruma ve güvenlik tedbirlerinin planlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- Koruma ve Güvenlik Amirleri, Şefleri ve özel güvenlik görevlilerinin görevlerinin mevzuata ve bu Yönergeye uygun biçimde yürütülmesini sağlamak,
- Üniversite yerleşkelerinde meydana gelen ve suç teşkil eden olayları ivedilikle genel kolluk kuvvetlerine bildirmek ve ilgili mevzuat uyarınca gerekli işlemleri başlatmak,
- Üniversite yerleşkelerinde meydana gelen olaylarda genel kolluk kuvvetleriyle gerekli koordinasyonu sağlamak,
- Vardiya sistemine göre çalışma gereken yerlerde, ilgili çalışma mevzuatına uygun olarak vardiya sistemini planlamak ve uygulanmasını sağlamak,
- Özel güvenlik görevlilerinin görevlerini ve nöbet noktalarını denetlemek; tespit edilen aksaklıkları raporlamak ve giderilmesini sağlamak,
- Milli bayramlar, spor müsabakaları, bahar şenlikleri, mezuniyet törenleri ve öğrenci aktiviteleri gibi etkinliklerde gerekli koruma ve güvenlik tedbirlerinin ilgili birimlerle koordineli olarak alınmasını sağlamak,
- Güncel güvenlik teknolojilerinin mevzuata, kişisel verilerin korunmasına ve bilgi güvenliği ilkelerine uygun olarak kullanılmasını sağlamak,
- Adli ve idari mercilerden gelen kamera kayıt taleplerinin ilgili mevzuat ve Üniversitenin veri işleme politikaları çerçevesinde değerlendirilmesini ve yetkili makamlara aktarılmasını koordine etmek,
- Yerleşkelerde faaliyet gösteren firmalarla ilgili güvenlik tedbirlerini ilgili birimlerle koordineli şekilde yürütmek,
- Koruma ve Güvenlik Koordinasyon Kurulu tarafından planlanan eğitimlerin uygulanmasını sağlamak,
- Üç aylık dönemler itibarıyla yılda en az dört kez Koordinatörlük faaliyetleri hakkında Rektörlüğe rapor sunmak,
- Güvenlik ve trafik ile ilgili işaret levhaları, panolar ve ilanların güvenliğini ve gerekli görülen durumlarda güncellenmesini sağlamak,

Hazırlayan

Birim Kalite Temsilcisi

Yürürlük Onayı

Kalite Koordinatör Yardımcısı

Kalite Sistem Onayı

Kalite Koordinatörü



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ
Koruma ve Güvenlik
Koordinatörlüğü
Görev Tanımları

Doküman No	KYS-GT-188
İlk Yayın Tarihi	28.09.2026
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	2



- (14)Özel güvenlik personelinin kontrol edeceği alanları, devriye güzergâhlarını ve kontrol periyotlarını güvenlik ihtiyacına göre belirlemek,
- (15)Yılda en az bir kez hizmet içi eğitim planlamak ve özel güvenlik personelinin eğitim almasını sağlamak,
- (16)Koruma ve güvenlik planlarının hazırlanmasını, güncel tutulmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- (17)Koordinatörlüğe gelen yazıların elektronik ortamda ilgili mevzuata uygun olarak muhafaza edilmesini ve takibini sağlamak,
- (18)Koruma ve güvenlik hizmetlerinin 24 saat esasına göre yürütülmesi gereken yerlerde, personelin çalışma ve dinlenme süreleri ile diğer özlük hakları ilgili mevzuata uygun olmak kaydıyla hizmetin sürekliliğini sağlamak,
- (19)Koordinatörlüğe bağlı personeli düzenli olarak denetlemek ve denetim sonuçlarını kayıt altına almak,
- (20)Koruma ve Güvenlik Amirleri ve Şefleri aracılığıyla Koordinatörlüğün iş ve faaliyetlerini yürütmek; personelin puantaj ve benzeri özlük işlemlerinin ilgili birimlere süresi içinde ulaştırılmasını sağlamak,
- (21)Koruma ve Güvenlik Hizmetleri kapsamında üst yöneticiler tarafından verilen mevzuata uygun diğer görevleri yerine getirmek.

3. GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER :

- ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- ✓ 5118 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair kanun
- ✓ 4857 sayılı İş Kanunu
- ✓ 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- ✓ Üniversitenin ilgili yönerge ve talimatları

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Birim Kalite Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü